



Per avere informazioni su

1. Zone di guerra in cui la persona ha prestato servizio
2. Cronologia dei fatti di guerra, date, località, etc.
3. Reggimenti d'appartenenza (solitamente più di uno)
4. Fatti d'armi
5. Ferite riportate e Ospedalizzazioni
6. Eventuali onorificenze

recarsi o telefonare all'**ARCHIVIO DI STATO** della provincia o capoluogo di regione di nascita del soggetto, richiedendo il **Foglio Matricolare** con nome e cognome, anno di nascita e ultimo paese o città di residenza del soggetto. Se dovessero esistere due fogli matricolari, in quanto il soldato era stato precedentemente arruolato e poi , congedato, richiedere il **Foglio Matricolare** anche a

MINISTERO DELLA DIFESA

16.a DIVISIONE DOCUMENTAZIONE ESERCITO

5.a SEZIONE, Via XX Settembre 123/a 00187 Roma

Per avere informazioni sui Diari Storici e altro inerente alla storia della GG consultare **l'ARCHIVIO DELL'UFFICIO STORICO** che ha sede in via Damiana, 14 all'interno della Caserma "Nazario Sauro", (tel. 06/4735.8554) (ed è facilmente raggiungibile con la linea A della metropolitana, fermata Lepanto) che dispone di una sala studio per i frequentatori. Per accedervi, è necessario prenotarsi, anche telefonicamente (tel. 06/4735.7558).

Le prenotazioni, per i pochi posti disponibili e per le numerosissime richieste, per più giorni possono essere autorizzate nel limite di cinque giorni lavorativi al mese, per un massimo di tre giorni consecutivi.

Per la consultazione dei volumi e dei documenti conservati, valgono le stesse norme in vigore presso gli Archivi di Stato: possono essere consultati i documenti, anche classificati, prodotti da oltre 50 anni, limiti portati a 70 anni se le carte contengono riferimenti a persone o alla sicurezza dello Stato. La sala studio è aperta dalle ore 08,30 alle ore 13,30, dal lunedì al giovedì e dalle 08.30 alle 11.30, il venerdì, ed è chiusa nel mese di agosto.

Dalle ultime informazioni avute, per la riproduzione di documenti è consentito SOLO l'utilizzo di macchine fotografiche digitali personali. L'Ufficio non custodisce documentazione a carattere personale di militari di qualsiasi categoria che hanno prestato servizio nella Forza Armata.



1. Lo **Stato di servizio degli ufficiali** è conservato dal

**MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
5° REPARTO, 16^A DIVISIONE
CENTRO DIREZIONALE PER IL PERSONALE MILITARE
"MAR.LLO D'ITALIA GIOVANNI MESSE"
VIALE DELL'ESERCITO, 186
ROMA**

2. Le informazioni sui **luoghi di sepoltura** dei caduti possono essere richieste presso

**MINISTERO DELLA DIFESA
COMMISSARIATO GENERALE ONORANZE CADUTI IN GUERRA
(ONORCADUTI)
P.le don Luigi Sturzo, 23
00144, ROMA**

In particolare, se la morte fosse avvenuta sul fronte **dell'altopiano di Asiago**, è possibile scrivere o telefonare a:

DIREZIONE MILITARE DI ASIAGO
Viale Battaglione 7 Comuni 48, 36012 Asiago
Tel. 0424.463088

se la morte fosse avvenuta invece sul **Carso** è possibile telefonare a:

DIREZIONE DEL SACRARIO DI REDIPUGLIA
Tel. 0481.489024
o alla
DIREZIONE DEL SACRARIO DI OSLAVIA
Tel. 0481.531788

Scrivendo ad **ONORCADUTI**, inoltre è possibile richiedere copia dell'estratto dell'atto di morte del soldato in oggetto.



3. Le informazioni per ricompense al valore possono essere richieste presso:

**MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE MILITARE
III Reparto 10^a Divisione - Onorificenze e Ricompense
V.le dell'Università, n. 4
00185, ROMA**

4. Le informazioni sul periodo passato in prigionia e notizie su caduti e dispersi possono essere richieste presso:

**MINISTERO DELLA DIFESA
DIREZIONE GENERALE DELLE PENSIONI MILITARI,
DEL COLLOCAMENTO AL LAVORO DEI VOLONTARI CONGEDATI E DELLA LEVA
7^a Divisione - Stato Civile e Albo d'Oro
Via Sforza, 4/b
00184, ROMA**